



# Melding Loonheffingen

Aanmelding Werkgever

## Waarom dit formulier?

Dit formulier is bestemd voor personen, ondernemingen of organisaties die werkgever worden. U wordt werkgever als u voor het eerst een werknemer in dienst neemt of als u uitkeringen gaat uitbetalen.

Met dit formulier meldt u zich als werkgever bij ons aan.

### Andere aanmeldingsformulieren voor bijzondere situaties

Wordt u werkgever van meewerkende kinderen, personeel aan huis, artiesten of beroepssporters? Dan moet u niet dit formulier, maar een van de volgende formulieren opsturen om u als werkgever aan te melden:

- Melding loonheffingen werkgever van meewerkende kinderen
- Melding loonheffingen werkgever van personeel aan huis
- Melding loonheffingen inhoudingsplichtige van artiesten of beroepssporters

U kunt deze formulieren downloaden van [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl).

### Invullen en opsturen

Als u bij een vraag onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 6 of maak een bijlage. Vermeld duidelijk bij welke vraag de informatie hoort. Stuur het ondertekende formulier met eventuele bijlagen naar uw belastingkantoor. Het adres vindt u op [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) onder 'Contact'.

### Meer informatie

Na uw aanmelding sturen wij u een *Aangiftebrief loonheffingen*. In deze brief staat over welke tijdvakken u aangifte moet doen. Ook staat hierin een loonheffingennummer, dat u bijvoorbeeld moet gebruiken bij het doen van aangifte loonheffingen. Als u voor uw werknemers premies werknemersverzekeringen moet gaan betalen, krijgt u ook een brief waarin staat bij welke sector u bent aangesloten en een brief met het percentage voor de gedifferentieerde premie Whk.

Raadpleeg voor meer informatie het *Handboek Loonheffingen*. Dit handboek vindt u online op [www.belastingdienst.nl/loonheffingen](http://www.belastingdienst.nl/loonheffingen). U kunt het ook downloaden van onze internetsite. Of bel de BelastingTelefoon: 0800 - 0543, bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

## 1 Gegevens van uw onderneming

1a Rechtsvorm van uw onderneming

- eenmanszaak *Ga verder met vraag 1d.*
- maatschap
- vennootschap onder firma (vof)
- commanditaire vennootschap (cv)
- besloten vennootschap (bv)
- naamloze vennootschap (nv)
- stichting
- vereniging
- anders, namelijk:

.....

.....



**1 Gegevens van uw onderneming (vervolg)**

- 1b Naam van uw bedrijf *Vul bij een maatschap, vof of cv de naam in die in de overeenkomst staat.*
- 1c RSIN/fiscaal nummer van uw bedrijf *U mag ook uw btw-nummer invullen. Ga verder met vraag 1f.*
- 1d Uw naam
- 1e Uw burgerservicenummer (BSN)
- 1f Vestigingsadres van uw bedrijf *Vul bij meerdere adressen het adres in van de hoofdvestiging.*  
Straat en huisnummer  
Postcode en plaats
- 1g Postadres van uw bedrijf *Als u correspondentie over de loonheffingen op een ander adres wilt krijgen dan uw vestigingsadres, vermeld dat adres dan hier.*  
Straat en huisnummer  
Postcode en plaats

**2 Aangiftetijdvak**

- 2a Tijdvak waarover u aangifte loonheffingen wilt doen
- vier weken  
 maand  
 halfjaar *Alleen mogelijk voor binnenschippers*

**3 Gegevens van uw werknemers**

- 3a Datum van indiensttreding van de eerste werknemer (dd-mm-jjjj)
- 3b Aantal werknemers dat u verwacht binnen drie maanden vanaf nu in dienst te hebben *Inclusief de werknemer van vraag 3a*
- 3c Moet u voor een of meer van de werknemers van vraag 3b premies werknemersverzekeringen betalen?
- 3d Datum van indiensttreding van de eerste werknemer voor wie u premies werknemersverzekeringen moet betalen (dd-mm-jjjj)
- 3e Hebt u een uitzendovereenkomst met een of meer werknemers? *Zie de toelichting onder aan dit formulier.*
- Ja *Vul ook het formulier 'Opgaaf loonheffingen uitzenden' in en stuur dit mee.*  
 Nee



## 4 Bedrijfsactiviteiten

- 4a Hebt u meer dan één bedrijf?  Nee Ga verder met vraag 4b.  
 Ja Ga verder met vraag 4c.
- 4b Omschrijf zo duidelijk mogelijk uw bedrijfsactiviteiten Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 6 of maak een bijlage. Als u dit formulier samen met een formulier 'Opgaaf startende onderneming' instuurt, mag u verwijzen naar uw antwoord op vraag 6 van dat formulier.
- Ga verder met vraag 4d.
- 4c Omschrijf voor elk bedrijf zo duidelijk mogelijk de activiteiten en vul het (geschatte) premieloon sectorfonds op jaarbasis in. Als u dit formulier samen met een formulier 'Opgaaf startende onderneming' instuurt, mag u verwijzen naar uw antwoord op vraag 6 van dat formulier.
- Handelsnaam bedrijf 1
- Omschrijving activiteiten bedrijf 1 Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 6 of maak een bijlage.
- Premieloon sectorfonds bedrijf 1  
 Zie de toelichting onder aan dit formulier.
- Handelsnaam bedrijf 2
- Omschrijving activiteiten bedrijf 2 Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 6 of maak een bijlage.
- Premieloon sectorfonds bedrijf 2  
 Zie de toelichting onder aan dit formulier.
- 4d Hebt u (een deel van) de activiteiten van een andere werkgever overgenomen?  Ja Vul ook het formulier 'Melding loonheffingen overdracht van activiteiten' in en stuur dit mee.  
 Nee  
 Kruis ook 'ja' aan als (een deel van) uw bedrijf een andere rechtsvorm krijgt, bijvoorbeeld van een eenmanszaak naar een bv.





**Toelichting bij de vragen****Bij vraag 1c**

U hebt een rsin als u bent ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. Bent u dat niet? Dan blijft u gewoon uw fiscaal nummer gebruiken. Hebt u geen fiscaal nummer, dan kunt u dat aanvragen bij de Belastingdienst.

**Bij vraag 3e**

Een uitzendovereenkomst is een arbeidsovereenkomst waarin werkgever en werknemer overeenkomen dat de werknemer voor een derde (de opdrachtgever) werkt. De werknemer werkt onder leiding en toezicht van die derde.

**Bij vraag 4c**

Het premieloon sectorfonds is het totale loon waarover u premies werknemersverzekeringen moet betalen. Hierbij telt u ook het loon mee waarvoor de volgende premievrijstellingen en -kortingen gelden:

- de premievrijstelling marginale arbeid (PMA)
- de premievrijstelling oudere werknemers
- de premiekorting in dienst nemen oudere werknemers
- de premiekorting arbeidsgehandicapte werknemers
- de premiekorting jongere werknemers

Gebruik voor het opgeven van het premieloon de geschatte loongegevens van het lopende kalenderjaar. U moet deze loongegevens naar een jaarloon herleiden.